

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH

w Zespole Szkół Agrobiznesu w Klementowicach

§ 1

Podstawy prawne regulaminu

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. 2017 r. poz.1644) na podstawie art. 120 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 228, poz. 1487)
- 3) Aktualnie obowiązujące programy nauczania dla danego zawodu dopuszczone do użytku w szkole przez dyrektora szkoły.

§ 2

Postanowienia ogólne regulaminu

- 1) Praktyczna nauka zawodu jest organizowana w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.
- 2) Praktyka zawodowa jest częścią składową danego programu nauczania, w związku z tym uczniowie/słuchacze mają obowiązek uczestniczyć w zajęciach prowadzonych na terenie zakładów pracy.
- 3) Zakres umiejętności i wiadomości nabywanych przez uczniów/słuchaczy podczas odbywania zajęć w zakładach pracy oraz wymiar godzin praktyki zawodowej reguluje program nauczania dla danego zawodu.
- 4) Podczas odbywania praktyki zawodowej uczeń/słuchacz podlega przepisom statutu szkoły, regulaminu szkolnego, a także musi podporządkować się przepisom organizacyjno - porządkowym zakładu pracy, w którym odbywa praktykę zawodową.

§ 3

Cele i zadania praktyk zawodowych

- 1) Celem praktyki zawodowej jest pogłębienie, zastosowanie i doskonalenie zdobytej w szkole wiedzy i umiejętności praktycznych w danym zawodzie w rzeczywistych warunkach pracy, a także:
 - doskonalenie umiejętności praktycznych na różnych stanowiskach pracy,
 - pogłębienie wiadomości nabytych w szkole,
 - wykształcenie umiejętności pracy i współdziałania w zespole,
 - wyrobienie poczucia odpowiedzialności za jakość pracy,
 - poszanowanie mienia
2. Programy nauczania dla poszczególnych zawodów określają szczegółowe cele kształcenia dotyczące praktyk zawodowych.

§ 4

Organizacja praktyk zawodowych

- 1) Praktyki zawodowe są odbywają się u pracodawców i prowadzone pod kierunkiem opiekunów praktyk zawodowych, którymi mogą być pracodawcy lub wyznaczeni przez nich pracownicy.
- 2) Praktyka zawodowa może być prowadzona indywidualnie lub w grupach, przy czym liczba

uczniów/słuchaczy w grupie powinna umożliwiać realizację programu nauczania dla danego zawodu i uwzględniać specyfikę nauczanego zawodu oraz przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy.

- 3) Praktyka zawodowa realizowana jest w oparciu o umowę zawartą pomiędzy szkołą, a zakładem pracy przyjmujących uczniów/słuchaczy na zajęcia.
- 4) Dobowy wymiar godzin praktyki zawodowej dla uczniów w wieku do 16 lat nie może przekraczać 6 godzin, dla uczniów/słuchaczy w wieku powyżej 16 lat 8 godzin.
- 5) Praktyka zawodowa może być organizowana w systemie zmianowym, z tym że nie może wypadać w porze nocnej.
- 6) Praktyka zawodowa realizowana jest zgodnie z harmonogramem i programem praktyk zawodowych zatwierdzonym przez dyrektora szkoły.
- 7) Praktyki zawodowe odbywają się w zakładach pracy gwarantujących realizację programu nauczania.

§ 5

Prawa ucznia/słuchacza

W czasie odbywania praktyki zawodowej uczeń/słuchacz ma prawo do:

- 1) Zapoznania z obowiązującym w zakładzie regulaminem i zasadami pracy na poszczególnych stanowiskach.
- 2) Zapoznania z wymaganiami i oczekiwaniami pracodawcy.
- 3) Wykonywania zadań wynikających z programu praktyk.
- 4) Zapoznania z kryteriami oceniania.
- 5) Informowania szkoły o nieprawidłowościach i zmianach dotyczących zakresu obowiązków, czasu trwania praktyki itd.
- 6) Zapoznania z sankcjami wynikającymi z nie wywiązywania się z obowiązków i łamania postanowień regulaminu praktyk.
- 7) Uzyskania informacji o ocenie praktyki zawodowej i uzasadnienia jej.
- 8) Uzyskania wpisu i odbioru dzienniczka praktyk w ostatnim dniu ich trwania.
- 9) Właściwego traktowania i poszanowania godności osobistej.

§ 6

Obowiązki ucznia/słuchacza

Uczeń/słuchacz ma obowiązek przygotować się do praktyki zawodowej poprzez:

- 1) Zapoznanie się z informacjami przekazanymi przez szkolnego koordynatora praktyk przed rozpoczęciem praktyki,
- 2) Zapoznanie się z treścią niniejszego regulaminu oraz programem praktyk i warunkami zaliczenia praktyki.

W czasie odbywania praktyki zawodowej uczeń/słuchacz ma obowiązek zachowania dyscypliny poprzez:

- 1) Odbycie w wyznaczonym terminie szkolenia BHP w zakładzie pracy.
- 2) Właściwą postawę i kulturę osobistą.
- 3) Odpowiedni ubiór.
- 4) Punktualne rozpoczęcie i kończenie zajęć.
- 5) Dostosowanie się do ustalonego w zakładzie harmonogramu dnia.
- 6) Przestrzeganie obowiązujących w danej firmie regulaminów pracy.
- 7) Przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
- 8) Wypełnianie systematycznie obowiązku doksztalcania się.

- 9) Dążenie do uzyskania jak najlepszych wyników w nauce.
- 10) Aktywne uczestniczenie w praktyce zawodowej polegające na rzetelnym wykonywaniu zadań powierzonych przez opiekuna praktyk.
- 11) Systematyczne odnotowywanie przebiegu zajęć w dzienniczku praktyk.
- 12) Przedkładanie dzienniczka praktyk zakładowemu opiekunowi praktyk oraz przedstawicielom szkoły - do kontroli.
- 13) Uzyskanie pozytywnej oceny wpisanej do dzienniczka praktyk.
- 14) Odnoszenie się z szacunkiem do przełożonych i przestrzeganie zasad koleżeńskiej współpracy.

§ 7

Obowiązki pracodawcy

Pracodawca ma obowiązek:

- 1) Zapoznać uczniów/słuchaczy z obowiązującym w zakładzie regulaminem.
- 2) Przeszkolić uczniów/słuchaczy pod kątem przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych.
- 3) Zapoznać uczniów/słuchaczy z wymaganiami i oczekiwaniami zakładu pracy.
- 4) Zapoznać uczniów/słuchaczy z zasadami pracy na poszczególnych stanowiskach.
- 5) Przeszkolić uczniów/słuchaczy w zakresie obsługi urządzeń znajdujących się w zakładzie, z których korzystać będą praktykanci.
- 6) Zaopatrzyć uczniów/słuchaczy w przewidziany na danym stanowisku sprzęt ochrony osobistej, odzież ochronną i roboczą, narzędzia pracy, materiały i inne potrzebne urządzenia.
- 7) Stosować przepisy BHP,
- 8) Skierować uczniów/słuchaczy na odpowiednie stanowiska pracy.
- 9) Przydzielić uczniom/słuchaczom zadania wynikające z programu praktyk.
- 10) Zabezpieczyć bieżącą opiekę wychowawczą, zawodową i medyczną.
- 11) Przygotować zaplecze socjalne w postaci: pomieszczeń do przebierania, mycia, przechowywania odzieży i spożywania posiłków.
- 12) Kontrolować zeszyty praktyk i uzupełniać je o uwagi, opinie i spostrzeżenia.
- 13) Zapoznać uczniów/słuchaczy z kryteriami oceniania i sankcjami wynikającymi z nie wywiązywania się z obowiązków i łamania postanowień regulaminu praktyk.
- 14) Utrzymywać stały kontakt z osobą odpowiedzialną za praktyki z ramienia szkoły.
- 15) Informować szkołę o szczególnych zmianach dotyczących zakresu obowiązków, czasu trwania praktyki itd.
- 16) Poinformować ucznia/słuchacza o propozycji oceny.
- 17) Ocenić praktykę i dokonać wpisu do dzienniczka ucznia/słuchacza wraz z opinią o praktykancie w ostatnim dniu trwania praktyk.
- 18) Zwrócić uczniowi/słuchaczowi dzienniczek wraz z oceną, uzasadnieniem, opinią i zaświadczeniem o odbyciu praktyki w ostatnim dniu trwania praktyk.
- 19) Sporządzić dokumentację powypadkową i powiadomić szkołę w razie zaistnienia wypadku podczas odbywania przez uczniów/słuchaczy praktyk zawodowych.

§ 8

Obowiązki szkoły

Szkoła ma obowiązek:

- 1) Ustalić harmonogram praktyk zawodowych obowiązujący w danym roku szkolnym.
- 2) Przeprowadzić spotkanie z uczniami/słuchaczami celem przekazania informacji na temat organizacji i przebiegu praktyki zawodowej.
- 3) Sporządzić umowy o praktyki zawodowe z zakładami pracy.

- 4) Nadzorować realizację programu praktyk zawodowych dla danego zawodu.
- 5) Współpracować z podmiotem przyjmującym uczniów na praktyki zawodowe.
- 6) Akceptować wyznaczonych opiekunów praktyk zawodowych z ramienia zakładu pracy.
- 7) Zapewnić ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 9

Ocena z praktyki zawodowej

1. Ocenę końcową za praktykę zawodową wystawia opiekun praktyk zawodowych z ramienia zakładu pracy, w którym uczeń odbywał praktykę zawodową. Powyższa ocena wystawiona jest w dzienniczku praktyk wraz z pieczęcią zakładu pracy i podpisem osoby do tego upoważnionej.
2. Opinia i ocena wystawiona przez pracodawcę jest podstawą do zaliczenia praktyki zawodowej w szkole.
3. Uczeń/słuchacz zaliczył praktykę zawodową, jeżeli otrzymał ocenę co najmniej dopuszczającą.
4. Uczeń/słuchacz otrzymuje ocenę niedostateczną z praktyki zawodowej w przypadku niezastosowania się do postanowień niniejszego regulaminu:
 - 1) niestawienia się w ustalonym czasie w wyznaczonym miejscu,
 - 2) nieobecności nieusprawiedliwionej już w wymiarze 1 dnia,
 - 3) samowolnej zmiany miejsca odbywania praktyki,
 - 4) nieodpracowania opuszczonych zajęć,
 - 5) braku zwrotu wymaganej dokumentacji praktyki (dzienniczek praktyk, zaświadczenie, umowa),
 - 6) braku przeszkolenia w zakresie zasad BHP przez zakład pracy z winy ucznia/słuchacza,
 - 7) złamania dyscypliny podczas trwania praktyki zawodowej,
 - 8) nie podporządkowania się przepisom organizacyjno- porządkowym zakładu pracy,
 - 9) uzyskania negatywnej oceny z praktyki zawodowej wystawionej przez przedstawiciela zakładu pracy w której odbywana jest praktyka.
5. Uczeń/słuchacz, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z praktyki zawodowej odbywa ponownie praktykę zawodową w terminie wyznaczonym przez szkołę.
6. Uczeń/słuchacz może nie być klasyfikowany z praktyki zawodowej z powodu usprawiedliwionej nieobecności. Szkoła umożliwia uzupełnienie programu nauczania i uzyskanie oceny w innym terminie.
7. Uczeń zobowiązany jest do przekazania szkolnemu koordynatorowi praktyk wypełnionego dzienniczka praktyk i zaświadczenia o odbytej praktyce w terminie 14 dni od zakończenia praktyki zawodowej. W przypadku słuchaczy szkoły policealnej dla dorosłych w wyznaczonym terminie składania dokumentów. Nie dotrzymanie wyżej wymienionego terminu jest równoznaczne z nieklasyfikowaniem ucznia/słuchacza z praktyki zawodowej.

§ 10

Przepisy końcowe

Regulamin praktyk zawodowych został zatwierdzony przez Zespół Przedmiotów Zawodowych dn. 06.09.2017 r.